

Приложение №4  
Утверждено приказом директора  
ОАО «ПРИМЕР»  
Примеров П.П.  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ  
О ДЕЙСТВИЯХ ПЕРСОНАЛА  
ПО ЭВАКУАЦИИ ЛЮДЕЙ ПРИ ПОЖАРЕ  
в учебном корпусе ОАО «ПРИМЕР»**

**г. Москва  
2019 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре (далее- Инструкция) в учебном корпусе ОАО «ПРИМЕР» разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390.

1.2. Инструкция устанавливает порядок действий персонала учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР» по эвакуации людей при пожаре.

1.3. Требования Инструкции являются обязательными для исполнения всеми работниками учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР».

## 2. Определение места сбора после эвакуации учащихся и работников (дежурных) учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР»

2.1. Местом сбора учащихся и работников (дежурных) организации при возникновении пожара является здание (территория) ДК г. Москва, расположенный по адресу: г. Москва, улица Ленина, 11.

## 3. Порядок эвакуации при пожаре

### 3.1. Действия работника, первым обнаружившим пожар (загорание):

Каждое должностное лицо или работник учебному корпусу ОАО «ПРИМЕР» при обнаружении пожара или признаков горения (открытый огонь, задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) обязан:

- немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону **01**, с мобильного телефона – **112** или **101** (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию и номер телефона);

- принять меры к оповещению, находящихся в здании людей, путем приведения в действие автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (в случае их не срабатывания в автоматическом режиме) при помощи ручного пожарного извещателя, расположенного у ближайшего эвакуационного выхода. В случае

не срабатывания систем противопожарной защиты подать сообщение голосом, исключая слова и действия, способные вызвать панику;

- поставить в известность об обнаружении пожара и принятых мерах вышестоящее руководство, ответственного дежурного по объекту по телефону – **00-00-00**;

- принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

### 3.2. Действия руководителя ОАО «ПРИМЕР»

- проверяет поступление сообщения о пожаре в подразделение пожарной охраны;

- дает указания заместителю по АХГ (завхозу) на отключение сетей электро- и газоснабжения (при необходимости), остановку работы систем вентиляции и кондиционирования воздуха;

- с учетом сложившейся обстановки определяет наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший период времени;

- осуществлять руководство эвакуацией людей и ликвидацией пожара до прибытия пожарных подразделений;

- принимает доклады преподавателей и дежурного о количестве учащихся и работников, которые были эвакуированы из здания и соответствие этого количества имеющимся спискам;

- требует покинуть опасную зону всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;

- обеспечивает безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении очага пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.

- организовывает эвакуацию материальных ценностей и документов из опасной зоны, определяет места хранения, организовывает их охрану;

- докладывает в управление образования о пожаре и принятых мерах по эвакуации учащихся и работников, локализации пожара.

### 3.3. Действия дежурного:

- проверяет поступление сообщения о пожаре в подразделение пожарной охраны;

- включает (если не включилась в автоматическом режиме) систему оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в здании учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР»;

- проверяет включение других систем противопожарной защиты, а в случае отказа автоматического запуска производит их пуск в ручном режиме;

- периодически докладывает диспетчеру подразделения пожарной охраны и руководителю учреждения оперативную информацию о пожаре в соответствии с планом оповещения работников учреждения;

- постоянно контролирует наличие возможности покинуть здание лично. При угрозе жизни или здоровью покидает помещение пожарного поста и здание с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения согласно плану эвакуации при пожаре.

#### 3.4. Действия преподавателей:

- прекращают проведение занятий, отключают электрические приборы и оборудование, выключают освещение и закрывают окна;

- исключают условия, которые способствуют возникновению паники, и эвакуируют учащихся, согласно плану эвакуации при возникновении пожара;

- пути следования учеников во время эвакуации не должны пересекаться;

- эвакуацию нужно начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;

- в зимнее время по усмотрению работников, осуществляющих эвакуацию, учащиеся могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой;

- после выхода из здания преподаватель должен привести группу в установленное настоящей инструкцией место сбора и сверить наличие всех учащихся по списку. О результатах доложить руководителю образовательного учреждения и дежурному.

#### 3.5. Действия завуча:

- организует эвакуацию учащихся, преподавателей и других работников;

- выставляет посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения учащихся и работников в здание, где возник пожар;
- организует сбор учащихся и работников в установленном настоящей инструкцией месте сбора, организует сверку учащихся и работников по спискам;
- докладывает руководителю ОАО «ПРИМЕР» о ходе и результатах эвакуации людей из здания;
- действует в зависимости от обстановки.

### 3.6. Действия заведующего хозяйственной группой:

- дает указание и контролирует действия рабочего по обслуживанию здания учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР» по отключению электроснабжения (при необходимости), газоснабжения, систем приточно-вытяжной вентиляции, обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и электробезопасности;
- дает указания и контролирует открытое состояние всех эвакуационных и аварийных выходов из здания.
- дает указания дворнику для встречи подразделений пожарной охраны (при этом дворник должен знать местонахождение очага пожара и расположение пожарных гидрантов);
- дает указания и контролирует действия дворника по освобождению подъездов к зданию от автомашин и открытию ворот для въезда спецавтотранспорта, встречает пожарные подразделения;
- удаляет за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара и эвакуации. В случае необходимости организует поиск пропавших учащихся и работников;
- предоставляет начальнику прибывшего пожарного подразделения документы: планы всех этажей здания, планы эвакуации, схему расположения пожарных гидрантов, иную документацию по требованию.

### 3.7. Действия рабочего по обслуживанию здания:

- под руководством заведующего хозяйством отключает электроэнергию (при необходимости), систему приточно-вытяжной вентиляции;
- осуществляет спасение имущества, тушение возникшего пожара до прибытия подразделений пожарной охраны.

### 3.8. Действия дворника:

- организует освобождение подъездов к зданию учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР», открытие ворот для въезда пожарных машин, указывает расположение гидрантов и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

### 3.9. Действия медицинского работника:

- после получения сообщения о пожаре комплектует оперативный набор для оказания первой медицинской помощи пострадавшим при пожаре;

- вызывает скорую медицинскую помощь по телефону «03»;

- участвует в эвакуации учащихся из здания; при задымлении обеспечивает учащихся и работников средствами индивидуальной защиты органов дыхания (респираторами, марлевыми повязками);

- после эвакуации людей из здания проверяет по спискам наличие учащихся и докладывает руководителю учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР».

### 3.10. Действия уборщика служебных помещений и остального персонала:

- участвуют в эвакуации учащихся из здания.

## **4. Действия в особых случаях**

4.1. Если на момент возникновения пожара в здании отсутствует руководитель и ответственный за обеспечение пожарной безопасности учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР», эвакуацией руководит заведующий учебной частью.

4.2. При срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации сигнал о возникновении пожара поступает на пульт диспетчера пожарной охраны в автоматическом режиме. При ложном срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации ответственный за пожарную безопасность учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР» должен организовать выполнение следующих действий:

- на приемно-контрольном приборе системы автоматической пожарной сигнализации необходимо нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть);

- еще раз нажать кнопку сработавшего шлейфа и, если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф;
- по телефону **00-00-00** сообщить диспетчеру пожарной части о ложном срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации;
- передать заявку о ложном срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации в организацию, обслуживающую систему автоматической пожарной сигнализации общеобразовательной организации по договору.

## **5. Действия работников после прибытия подразделений пожарной охраны**

5.1. После прибытия пожарного подразделения к месту пожара руководитель учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР» (заведующий хозяйством) информирует руководителя тушения пожара о проведенных мероприятиях по эвакуации учащихся и работников (при оставшихся в здании людях сообщить их количество и места возможного нахождения), о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

5.2. Руководитель учебного корпуса ОАО «ПРИМЕР» (заведующий хозяйством) организывает привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.