

Приложение №9
Утверждено приказом директора
ОАО «ПРИМЕР»
Примеров П.П.
от «__» _____ №__

**ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ ПЕРСОНАЛА НА СЛУЧАЙ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА
в общежитии ОАО «ПРИМЕР»
В НОЧНОЕ ВРЕМЯ**

**г. Москва
2019 год**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция о порядке действий обслуживающего персонала на случай возникновения пожара (далее - Инструкция) в общежитии ОАО «ПРИМЕР» в ночное время разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390.

1.2. Инструкция устанавливает порядок действий персонала общежития ОАО «ПРИМЕР» по эвакуации людей при пожаре.

1.3. Требования Инструкции являются обязательными для исполнения всеми работниками общежития ОАО «ПРИМЕР».

2. Определение места сбора жильцов, посетителей и работников (дежурных) общежития ОАО «ПРИМЕР»

2.1. Местом сбора проживающих граждан, посетителей и работников (дежурных) общежития ОАО «ПРИМЕР» при возникновении пожара в ночное время является ДК г. Москва, расположенный по адресу: г. Москва, улица Ленина, 11.

3. Организация работы пожарного поста в ночное время

3.1. При сменах дежурный пожарного поста, заступающий на дежурство в ночную смену обязан:

3.1.1. Проверить все эвакуационные пути и выходы из здания на возможность обеспечивать безопасную эвакуацию людей при пожаре. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны свободно открываться изнутри без ключа. Светильники эвакуационного и аварийного освещения должны находиться в исправном состоянии

3.1.2. Проверить наличие огнетушителей, комплектность пожарных кранов.

3.1.3. Проверить исправность телефонной связи, наличие таблички с телефонами вызова экстренных служб, плана оповещения руководящего состава.

3.1.4. Проверить исправность аппаратуры систем противопожарной защиты (системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре).

3.1.5. Проверить наличие и исправность электрических фонариков.

3.1.6. Проверить наличие и исправность средств индивидуальной защиты от воздействия опасных факторов пожара (средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения).

3.1.7. Сверить количество персонала и граждан, проживающих в общежитии ОАО «ПРИМЕР», по соответствующим спискам.

В случае обнаружения недостатков и неисправностей дежурный сдающей дежурство смены принимает меры в рамках предоставленных ему полномочий по устранению выявленных недостатков с фиксацией выявленных нарушений и принятых мер по их устранению в журнале приема и сдачи дежурств. В случае отсутствия полномочий по устранению выявленных нарушений дежурный информирует о них ответственного за пожарную безопасность ОАО «ПРИМЕР» заместителю директора по АХР Иванову И.И. для принятия мер по устранению нарушений с фиксацией проделанной работы в журнале приема и сдачи дежурств.

3.2. После приема дежурства ежедневно в срок до 21 часа 00 минут дежурный пожарного поста осуществляет передачу в Пожарную часть г. Москва по телефону **00-00-00** информации о количестве персонала и проживающих граждан, находящихся в здании общежития ОАО «ПРИМЕР».

3.3. Работа дежурной смены пожарного поста осуществляется в строгом соответствии с должностной инструкцией.

4. Порядок действий при пожаре в ночное время

4.1. В случае возникновения пожара действия работников ночной смены в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности людей, их эвакуацию и спасение.

4.2. Дежурный, равно как и любой другой работник ночной смены, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.), обязан:

1) немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону **01**, с мобильного телефона – **112** или **101** (при этом необходимо назвать адрес

объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию и номер телефона);

2) принять меры к оповещению, находящихся в здании людей, путем приведения в действие автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (в случае их не срабатывания в автоматическом режиме) при помощи ручного пожарного извещателя, расположенного у ближайшего эвакуационного выхода. В случае не срабатывания систем противопожарной защиты подать сообщение голосом, исключая слова и действия, способные вызвать панику;

3) организовать и принимать личное участие в эвакуации граждан с использованием электрических фонарей и средств индивидуальной защиты от воздействия опасных факторов пожара (средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения).

При организации и проведении эвакуации необходимо:

- оповещение спящих граждан проводить спокойно, исключая поведение, способствующее возникновению паники;

- определить наиболее оптимальные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей наружу и в безопасные зоны в кратчайший срок;

- начинать эвакуацию людей из помещения, в котором возник пожар, и из смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;

- проверить все помещения возможного пребывания граждан с целью исключения оставления их в опасной зоне;

- при проведении эвакуации воздерживаться от открывания окон в целях исключения условий для быстрого распространения огня и дыма в смежные помещения;

- после ухода из помещений закрывать все двери и окна.

5) при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью принять меры по тушению пожара с использованием первичных средств пожаротушения (огнетушители, краны внутреннего противопожарного водопровода, огнестойкие накидки) до прибытия подразделений пожарной охраны.

4.3. Дежурный пожарного поста при получении соответствующей информации о пожаре передает её руководящему составу общежития ОАО «ПРИМЕР» в соответствии с планом оповещения работников учреждения.

4.4. Руководитель или иное должностное лицо общежития ОАО «ПРИМЕР», прибывший к месту пожара, обязан:

- а) проверить поступление сообщения о пожаре в подразделение пожарной охраны;
- б) доложить вышестоящему должностному лицу о пожаре и принятых мерах по эвакуации проживающих граждан и работников;
- в) осуществлять руководство эвакуацией людей до прибытия подразделений пожарной охраны;
- в) организовать проверку наличия людей, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам;
- г) организовать встречу пожарных подразделений для указания подъездных путей к очагу пожара и источникам наружного противопожарного водоснабжения;
- д) организовать остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха, а также проведение других мероприятий, направленных на предотвращение распространения пожара;
- е) организовать отключение (при необходимости) сетей электро- и газоснабжения;
- ж) удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не участвующих в эвакуации проживающих граждан и ликвидации пожара;
- з) при необходимости вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы;
- и) контролировать безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;
- к) организовать эвакуацию из опасной зоны документов и материальных ценностей, определить места их складирования и обеспечить, при необходимости, их охрану.

5. Действия в особых случаях

5.1. При срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации сигнал о возникновении пожара поступает на пульт диспетчера пожарной охраны в автоматическом режиме. При ложном срабатывании системы

автоматической пожарной сигнализации дежурный общежития ОАО «ПРИМЕР», должен выполнить следующие действия:

- на приемно-контрольном приборе системы автоматической пожарной сигнализации необходимо нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть);

- еще раз нажать кнопку сработавшего шлейфа и, если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф;

- по телефону 00-00-00 сообщить диспетчеру пожарной части о ложном срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации;

- передать заявку о ложном срабатывании системы автоматической пожарной сигнализации в организацию, обслуживающую систему автоматической пожарной сигнализации общежития ОАО «ПРИМЕР» по договору.

6. Действия работников после прибытия подразделений пожарной охраны

6.1. После прибытия пожарного подразделения к месту пожара дежурный общежития ОАО «ПРИМЕР» информирует руководителя тушения пожара о проведенных мероприятиях по эвакуации граждан и работников (при оставшихся в здании людях сообщить их количество и места возможного нахождения), о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

6.2. Руководитель ОАО «ПРИМЕР» (заведующий хозяйством) организывает привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.